

Programa DAAD-COLFUTURO
Becas para estudios de maestría o doctorado en Alemania
en todas las áreas del conocimiento

CONVOCATORIA Colombia 2014

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

- El DAAD a través de un convenio con COLFUTURO, apoya a colombianos que quieran realizar estudios de posgrado (maestría o doctorado) en Alemania. El DAAD ofrece ayudas económicas adicionales en forma de beca a los beneficiarios del Programa Crédito Beca de COLFUTURO (PCB). El programa apoya estudios en Alemania en todas las áreas del conocimiento en alemán o en inglés.
- Para participar en el programa, los interesados deben tramitar la solicitud de apoyo a COLFUTURO de acuerdo con las instrucciones de la convocatoria del Programa Crédito Beca en www.colfuturo.org y simultáneamente diligenciar la solicitud de beca del DAAD según las especificaciones consignadas en esta convocatoria. Los candidatos deben cumplir con los requisitos de las dos entidades para que su postulación sea tenida en cuenta. Sólo aquellos candidatos de COLFUTURO con destino Alemania que diligencien la solicitud adicional de beca del DAAD, serán incluidos en el proceso de selección del DAAD.
- La convocatoria al Programa Crédito Beca de COLFUTURO (PCB) se abrirá el 3 de marzo de 2014.



OBJETIVO

- El objetivo principal de este programa del DAAD es apoyar la realización de maestrías y doctorados en Alemania.
- Con este programa de beca, el DAAD busca disminuir considerablemente el crédito que los beneficiarios asumen con COLFUTURO. Normalmente, COLFUTURO ofrece una condonación de hasta 50% del crédito que otorga. El DAAD busca que el becario logre que la financiación de sus estudios sea cubierta aproximadamente hasta en un 70% con beca y sólo el 30% en forma de crédito. En el marco de la beca, el DAAD ofrece adicionalmente un curso de alemán de hasta 6 meses en Alemania completamente financiado para quienes estén interesados.

DURACIÓN

- La duración de la beca del DAAD corresponde al período financiado por COLFUTURO, por regla general, máximo 2 años, exceptuando el caso de doctorado. En el caso de doctorado, cuya duración es de 3 a 4 años, el convenio permite que el beneficiario solvante los dos años iniciales del doctorado con la financiación conjunta (DAAD-COLFUTURO) y los dos últimos con el apoyo del DAAD (ver *Dotación* abajo). (Por cuestiones administrativas en cualquier caso la beca del DAAD se otorga para un periodo de un año y se debe solicitar su prórroga anualmente.)
- Adicionalmente a la financiación de 2 años del PCB, el DAAD ofrece a todos sus becarios (maestría y doctorado), un curso de alemán de hasta 6 meses en Alemania antes del comienzo del estudio. Con respecto a la realización del curso se debe tener en cuenta que:
 - Si el programa académico comienza en el semestre de invierno (octubre 2014), el beneficiario no podrá realizar el curso de alemán previo al inicio de sus estudios.
 - Si el programa académico comienza en el semestre de verano (abril 2015), el beneficiario podrá tomar el curso de alemán entre octubre del 2014 y marzo del 2015, e iniciar su programa académico en abril 2015.
 - En el caso de los beneficiarios que cuenten con una admisión para iniciar su programa académico en el semestre de invierno del 2015, podrán tomar su curso de alemán de abril a septiembre del 2015 y comenzar con el programa académico en octubre del 2015.

Nota

- Para el caso de becarios del DAAD que deseen tomar el curso de idioma en alguno de los períodos mencionados arriba, COLFUTURO habilita el aplazamiento del crédito hasta el inicio de los estudios universitarios (abril 2015 u octubre 2015).
- Sólo si el candidato quiere comenzar su estudio en octubre 2014 y por eso no tiene posibilidad de aprovechar del curso de alemán previo, el DAAD puede considerar la posibilidad de ofrecer un curso de alemán paralelo a los estudios (de una intensidad y monto de cobertura inferiores a los de los cursos intensivos).
- Según interés y necesidad del becario, el curso de alemán puede ser de dos, cuatro o seis meses. Una vez seleccionado, el becario debe confirmar su preferencia al encargado de su beca en la oficina central del DAAD Alemania.

DOTACIÓN Y GASTOS QUE CUBRE EL PROGRAMA

- La beca que otorga el DAAD en este convenio corresponde a los rubros (en Euros) que se muestran en la tabla en la siguiente página. Los aportes varían para maestría y doctorado.

Tipo de ayuda	Maestría (24 meses)	Doctorado (hasta 48 meses)
Curso de alemán en Colombia (únicamente en el caso de Ciencias Humanas, Derecho, Economía y ciencias afines)	300 €	300 €
Curso previo de alemán en Alemania (hasta 6 meses)	hasta 9.350 €	hasta 9.350 €
Tiquetes de ida y regreso (el DAAD fijará cada año los montos de acuerdo con su reglamento vigente)	aprox. 2000 €	aprox. 2000 €
Beca parcial de € 100 / mes para estudiantes de maestría	2400 €	
Beca parcial de € 500 / mes para doctorandos a partir del tercer año		12000 € (durante los últimos 2 años)
€ 460 anuales para gastos relacionados con los estudios e investigación – en los primeros 3 años € 460 anuales – a partir del cuarto año € 230 / año (el DAAD fijará cada año los montos de acuerdo con su reglamento vigente)	920 €	aprox. 1380 € + 230 € (en caso de financiación de un cuarto año)
Seguro médico (durante curso de idioma y estudio): - para un becario soltero - para un becario acompañado por el/la cónyuge	aprox. 2.070 aprox. 5.550 €	aprox. 3.700€ aprox. 10.660 €
Seguro contra daños a terceros	aprox. 38 €	77 €
Gastos de impresión de la tesis de doctorado		aprox. 1000 €
Curso de idioma para el/la cónyuge	hasta 1550 €	hasta 1550 €

Notas importantes

- La administración del programa DAAD-COLFUTURO produce costos de administración de 1300,- Euros anuales. Esta cuota administrativa debe ser incluida por el solicitante en el presupuesto de crédito que le presenta a COLFUTURO. Si el beneficiario cumple a cabalidad los requisitos de condonación de COLFUTURO, esta suma también sería condonada en los porcentajes establecidos por el PCB (50 % en

todas las áreas a excepción de Administración y Negocios, en donde la condonación es sólo del 25% en el caso de maestría.)

Aunque el convenio requiere de esta contraprestación para cubrir costos administrativos, postularse a la beca adicional del DAAD será de gran beneficio, ya que los aportes del DAAD siempre serán mayores que la suma administrativa.

El cobro de esta suma administrativa aplica a todos los programas cofinanciados del DAAD con otras instituciones.

- Con respecto al curso de alemán previo al estudio: El DAAD tiene convenios con diferentes institutos de idioma. En caso de ser seleccionado, el DAAD le asignará un determinado instituto para su curso intensivo de alemán. Recomendamos tener en cuenta que el curso de alemán se ofrece también a quienes realicen sus estudios en inglés.

- En el caso de doctorado

Considerando que el período máximo financiado por COLFUTURO es de 2 años y que la duración aproximada de un doctorado es de 4 años, la cuota de administración sumaría 5.200 Euros en total. Para cubrir este pago, el postulante deberá incluir en el presupuesto inicial que presenta a COLFUTURO, un total de 2.600 Euros por cada año.

A partir del tercer año, momento en el cual la cofinanciación de COLFUTURO se completa y concluye, el beneficiario contará con una beca parcial del DAAD de 500,- Euros al mes para su sostenimiento (ver *lista de dotación* arriba). Hay que tener en cuenta que para los gastos de estudio y manutención en Alemania el DAAD recomienda para doctorados una suma mensual de 1000,- Euros. Igualmente para el trámite de la visa de estudios la Oficina de Extranjería alemana pide aproximadamente 700,- Euros mensuales como garantía financiera. El becario deberá hacerse responsable de cubrir el excedente necesario (mínimo 200,- Euros para cumplir con el requisito de la Oficina de Extranjería, preferiblemente 500,- Euros mensuales para contar con un respaldo financiero aún más sólido). Se debe tener en cuenta este excedente para los dos años restantes del doctorado al momento de planear el presupuesto de crédito que se le solicita a COLFUTURO, considerando los montos máximos aprobados para los desembolsos.

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

Para maestría

- Título de pregrado
- Admisión a un programa académico o una comprobación de que la solicitud se encuentra en curso. Con respecto a la presentación de la carta de admisión definitiva de la universidad alemana se deben tener en cuenta tres fases en el proceso de postulación/participación en el programa:

I. Postulación

Por regla general, el candidato debe postularse primero a la universidad alemana y después al programa DAAD-COLFUTURO. El candidato debe presentar en el momento de la postulación (abril 2014) una admisión al programa de estudio escogido. Sólo si por los trámites regulares de admisión de la universidad alemana no es posible recibir una carta de admisión hasta la fecha de cierre de la presente convocatoria,

se aceptará una comprobación de la universidad alemana de que esta admisión se encuentra en trámite. Esta comprobación deberá ser una carta oficial o un correo oficial de la universidad alemana o de UNIASSIST si fuera el caso, que confirme el estado del trámite de solicitud de cupo del candidato incluyendo los siguientes datos: Nombre completo de la universidad, programa académico, fecha de inicio de los estudios y título a obtener.

2. Inicio del curso de alemán

Si pese a los esfuerzos realizados por el candidato para recibir su carta de admisión incondicional, al momento previsto de inicio del curso de alemán, aún no cuenta con la dicha admisión, el DAAD en casos excepcionales puede financiar el curso de alemán sin exigir una admisión incondicional. El DAAD tiene en cuenta esta posibilidad porque no en todos los casos será posible recibir de la universidad alemana una admisión para semestres futuros (abril/octubre 2015).

3. Inicio del estudio

En cualquier caso –también si el candidato ya ha recibido la financiación del curso de alemán– es requisito para el otorgamiento de la beca de estudio del DAAD y para la legalización del crédito de COLFUTURO la admisión incondicional al programa de estudio.

- Cumplir con los requisitos de idioma exigidos por el programa académico escogido (normalmente alemán o inglés). (El nivel de idioma se comprueba según los términos de la convocatoria del Programa Crédito Beca de COLFUTURO la cual pide presentar el mismo examen/requisito exigido por la universidad/programa de estudio escogido.)

Si el programa académico es en alemán, el DAAD aceptará candidatos que acrediten conocimientos inferiores a los exigidos por las universidades (normalmente C1 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) ya que ofrece un curso previo de idioma con el cual es posible alcanzar el nivel exigido. Teniendo en cuenta que el curso de hasta 6 meses que ofrece el DAAD le permite al candidato avanzar hasta tres niveles –para llegar al nivel exigido por la universidad (C1)– el candidato debe tener en el momento de la postulación un nivel mínimo de A2 certificado. Con eso el candidato puede avanzar los tres niveles B1, B2 y C1 que le faltan para la admisión. No obstante, se recomienda tener un nivel más alto en el momento de la postulación, puesto que un avance de tres niveles en sólo 6 meses es muy exigente.

Los interesados en el curso de alemán ofrecido por el DAAD deben tener en cuenta los cronogramas posibles mencionados en el apartado *Duración* de esta convocatoria.

Para doctorado

- Título de maestría. (Los aspirantes a doctorado que aún no posean un título de maestría pueden solicitar la financiación de estudios doctorales si cuentan con una aceptación formal de la universidad alemana en la cual pretendan realizar sus estudios. Ver abajo: *Documentación requerida*).
- Admisión a un programa de doctorado o carta de aceptación de un tutor de doctorado.
- Cumplir con los requisitos de idioma exigidos por el programa académico escogido o según lo acordado con el tutor (normalmente alemán o inglés). El nivel de idioma se comprueba según los términos de la convocatoria del Programa Crédito Beca de COLFUTURO.

Si el programa académico es en alemán, el DAAD aceptará candidatos que acrediten conocimientos inferiores a los exigidos por las universidades (normalmente C1 según el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas) ya que ofrece un curso previo de idioma con el cual es posible alcanzar el nivel exigido. Teniendo en cuenta que el curso de hasta 6 meses que ofrece el DAAD le permite al candidato avanzar hasta tres niveles –para llegar al nivel exigido por la universidad (C1) – el candidato

debe tener en el momento de la postulación un nivel mínimo de A2 certificado. Con eso el candidato puede avanzar los tres niveles B1, B2 y C1 que le faltan para la admisión. No obstante, se recomienda tener un nivel más alto en el momento de la postulación, puesto que un avance de tres niveles en sólo 6 meses es muy exigente.

Los interesados en el curso de alemán ofrecido por el DAAD deben tener en cuenta los cronogramas posibles mencionados en el apartado *Duración* de esta convocatoria.

Para maestría y doctorado

- No existe límite de edad para participar en el programa.
- No es posible presentarse a la convocatoria del DAAD si ya se es beneficiario de COLFUTURO. Sólo es posible postularse a la beca adicional del DAAD simultáneamente con la postulación al programa crédito beca de COLFUTURO.

CÓMO POSTULARSE AL PROGRAMA DAAD-COLFUTURO

- Para participar en el convenio, los interesados deben tramitar la solicitud a COLFUTURO de acuerdo con las instrucciones de la convocatoria del Crédito Beca en www.colfuturo.org y simultáneamente diligenciar la solicitud de beca del DAAD según las especificaciones de esta convocatoria.
- Los candidatos deben cumplir a cabalidad con los requisitos de las dos entidades para que sus postulaciones sean tenidas en cuenta. Sólo aquellos candidatos de COLFUTURO con destino Alemania que diligencien y entreguen la solicitud adicional de beca del DAAD serán incluidos en el proceso de selección del DAAD.
- Todos los documentos de postulación, tanto a COLFUTURO, como al DAAD, deben ser presentados a través del sistema online de COLFUTURO, ver www.colfuturo.org.
- Para participar en el programa, el candidato deberá contar con una carta de admisión o un certificado de recepción de la solicitud de admisión de la universidad alemana al programa académico escogido (ver *Requisitos*). Para obtener dicha carta, el interesado deberá solicitar previamente un cupo al programa de estudios elegido y para esto el candidato deberá llevar a cabo el proceso de admisión estipulado por la respectiva universidad alemana.

Para conocer más acerca de este proceso se recomienda visitar el apartado *Solicitud de cupo y admisión a las universidades alemanas* (www.daad.co/es/12376/index.html) en www.daad.co

Para conocer la oferta de programas académicos en Alemania se recomienda visitar el apartado *Escoger Carrera* (www.daad.co/es/12375/index.html) donde se encuentran dos motores de búsqueda de programas académicos dictados en inglés y en alemán.

Se recomienda iniciar el proceso de solicitud de cupo en las universidades alemanas con la debida antelación, ya que, por regla general, el proceso de solicitud de cupo y de los trámites necesarios para llevarlo a cabo suele tomar varios meses.

Nota: Para la evaluación de las postulaciones al Programa Crédito Beca, COLFUTURO se basa entre otros, en rankings internacionales de universidades y programas de estudio. Por lo anterior es muy recomendable que los programas académicos elegidos cuenten con un excelente posicionamiento en

estos rankings. Para conocer en detalle el sistema de rankings utilizado por COLFUTURO, es indispensable asesorarse directamente con dicha institución.

- El postulante debe pedir a COLFUTURO en su solicitud de Crédito Beca, el monto necesario para su estancia en Alemania. Este monto se solicita por medio de un presupuesto en donde se especifican cada uno de los rubros que deben ser cubiertos (alojamiento, manutención, transporte, etc.). En el momento de calcular dicho presupuesto, el postulante debe solicitar a COLFUTURO todo el dinero necesario, sin tener en cuenta los montos de beca que le otorgaría el DAAD en caso de ser seleccionado, dado que en dicho momento la persona aún no sabe si será becario del DAAD. Se pide solicitar a COLFUTURO financiamiento para la duración completa de la maestría, en ningún caso por menos tiempo (en la mayoría de los casos 24 meses). Solicitar financiamiento por un tiempo menor puede ocasionar dificultades a la hora de renovar el visado en Alemania.
- El presupuesto que el postulante entrega en la solicitud a COLFUTURO, deberá incluir la cuota de administración (1300 Euros anuales). Esta cuota administrativa se debe calcular de acuerdo al período de estancia en Alemania (ver detalles arriba: “Dotación y Gastos > Notas importantes”) y debe ser incluida en el rubro “Matrícula” del presupuesto entregado a COLFUTURO. Esta cuota administrativa únicamente será efectiva en caso de que el postulante sea seleccionado como becario por parte del DAAD. En caso contrario el beneficiario podrá eliminar esta cuota de administración del presupuesto solicitado a COLFUTURO.
- Es indispensable indicar en la solicitud electrónica de COLFUTURO que el candidato se presenta al convenio con el DAAD, en el espacio destinado para ello en la página 5 del formulario de solicitud.
- Para solicitar los aportes adicionales del DAAD, el candidato debe subir a la plataforma de COLFUTURO el formulario del DAAD debidamente diligenciado, incluyendo únicamente la documentación adicional solicitada, en el orden estricto en el que se menciona en la sección *Documentación requerida* de esta convocatoria. Los documentos solicitados deben presentarse en un solo archivo en formato .pdf de un máximo de 10MB.
- La documentación para la solicitud a la beca del DAAD se debe subir en el ítem “Otros” del sistema de postulación electrónico de COLFUTURO en la página 8 del formulario.
- ¡Las solicitudes incompletas o mal diligenciadas serán excluidas del proceso!

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

- La lista de la documentación requerida que se presenta a continuación contiene sólo los documentos para la postulación al DAAD. Para conocer la lista de la documentación requerida por COLFUTURO debe remitirse a www.colfuturo.org. Tanto la documentación del DAAD así como la de COLFUTURO serán evaluadas conjuntamente por el comité evaluador DAAD-COLFUTURO. Por esto, no es necesario repetir ningún documento.
- Los documentos requeridos por COLFUTURO deberán revisarse en la convocatoria del Programa Crédito Beca en www.colfuturo.org
- Los documentos abajo enlistados deben ser escaneados en un sólo archivo en formato .pdf (escanear en blanco y negro con la resolución de un mínimo de 200 y un máximo de 300 dpi) para subirlo al sistema

electrónico de postulación de COLFUTURO (ver *Cómo Postularse al Programa DAAD-COLFUTURO* arriba).

- El archivo .pdf debe estar marcado con el nombre completo (sin usar tildes ni ñ), así:
DAAD_COLFUTURO_Maestria_Patino_Murillo_Carlos.pdf
DAAD_COLFUTURO_Doctorado_Patino_Murillo_Carlos.pdf

Lista de la documentación requerida por el DAAD (maestría y doctorado)

1. Formulario de solicitud online del DAAD

- Este formulario debe ser debidamente diligenciado, y está disponible en:
https://scholarship.daad.de/obdva/www_echt/www/index.html?lang=es
- Se debe diligenciar el formulario online, imprimirlo, firmarlo, adjuntar los anexos mencionados en esta convocatoria y después escanear la solicitud completa en un solo archivo pdf.
Al imprimir el formulario, en las páginas 4 y 5 figuran las “Observaciones referentes a la solicitud de beca/Hinweise zum Antrag”: La información allí contenida no debe ser tenida en cuenta, ni deben ser escaneadas estas hojas.
- Para el diligenciamiento del formulario, es indispensable utilizar el *Instructivo para el formulario online* que se encuentra más adelante, ya que hay preguntas que se prestan a confusión. Si después de diligenciarlo encuentra errores, deberá diligenciarlo de nuevo en su totalidad. En el instructivo se comentan sólo las preguntas que generalmente ocasionan dudas.
- Es indispensable que el candidato conserve el original firmado de este formulario, pues en caso de recibir la beca del DAAD debe entregarlo firmado en físico al DAAD en Alemania.
Por ningún motivo el formulario se debe diligenciar en mayúsculas sostenidas.

2. Fotografía reciente pegada al formulario del DAAD en el espacio destinado para esto No existe un formato determinado.

3. Una carta de recomendación académica

Esta carta debe ser dirigida al DAAD, y no debe ser más antigua de 3 meses. El profesor que la emite debe ser de la respectiva área y debe proporcionar información sobre la aptitud académica del candidato. Esta carta constituye una parte fundamental de la postulación. Por esto, quien expida dicha carta debe ser consciente de su importancia y dar cuenta de toda la información que considere relevante para la solicitud del candidato. Se debe indicar el grado académico y el cargo de la persona que escribe la carta. Ésta puede ser escrita en español o inglés. En la medida de lo posible, se debería usar el formato de cartas de recomendación del DAAD, el cual se encuentra en la sección de becas de nuestra página web (último enlace en la parte inferior de la página): www.daad.co/es/12365/index.html (Formulario del DAAD para cartas de recomendación académicas). Se aceptan también cartas de recomendación que no usen este formato si vienen en papel con membrete de la universidad y los datos de contacto completos del profesor. En cualquier formato es indispensable que el profesor que recomienda firme la carta. Sin firma la carta no es válida. El DAAD no recibirá cartas en físico.

4. Lista de publicaciones (en caso de que el postulante cuente con ella)

Documentación adicional para postulaciones a doctorado

5. Carta adicional de recomendación académica

En el caso de doctorado el candidato deberá entregar en total 2 cartas de recomendación, bajo los mismos parámetros del numeral 3 antes mencionado.

6. Carta de admisión a un doctorado estructurado o carta de aceptación de un tutor de doctorado alemán

- *Para doctorado modelo estructurado:*

Los postulantes a un programa de doctorado estructurado deben presentar una carta de admisión incondicional de la universidad alemana en donde se confirme que el candidato puede iniciar el doctorado sin condiciones adicionales. Esta carta debe indicar la fecha de inicio y terminación prevista del doctorado y debe especificar el idioma en el que se realizará el doctorado (incluyendo la tesis y defensa de la tesis doctoral).

- *Para doctorado modelo aprendiz:*

En el caso de doctorado con un tutor alemán (modelo aprendiz), el postulante debe entregar una carta del tutor alemán en la cual acepte su proyecto de doctorado. La carta debe confirmar que el candidato puede ser aceptado al doctorado sin condiciones adicionales. Esta carta debe estar firmada por el tutor. Es indispensable indicar las fechas previstas de inicio y terminación del doctorado (mes y año). La carta debe referirse explícitamente al proyecto propuesto por el candidato y debe especificar el idioma en el que se realizará el doctorado (incluyendo la tesis y defensa de la tesis doctoral). Además, esta carta debe garantizar la disponibilidad de un lugar en la universidad alemana o centro de investigación donde el candidato podrá desarrollar su investigación (oficina, laboratorio, biblioteca, etc.). La carta debe tener el membrete de la universidad, los datos de contacto del profesor y su firma. También se acepta esta carta oficial si llega como archivo adjunto al correo electrónico del candidato (documento .pdf con firma) y se incluye en la postulación. La carta no debe ser más antigua de 4 meses respecto a la fecha de cierre de la convocatoria. Recomendamos aprovechar esta carta para que el tutor explique la importancia del proyecto y el apoyo que el doctorando recibirá por parte del profesor y/o su grupo de investigación en el desarrollo del proyecto (asesoría, equipos técnicos etc.).

- *Nota para los dos casos (modelo estructurado y modelo aprendiz):*

Los aspirantes que aún no cuenten con un título de maestría pueden solicitar la financiación de estudios doctorales únicamente si cuentan con una aceptación formal de la universidad alemana (carta oficial del Comité de Doctorado) que certifique que el candidato, pese a no tener un título de maestría, puede empezar sus estudios de doctorado en Alemania sin cumplir requisitos adicionales.

7. Proyecto de investigación

El candidato debe entregar una descripción de su proyecto de doctorado que explique, en máximo 5 páginas, el objetivo del estudio, la metodología, el nivel de preparación ya alcanzado e incluir un cronograma.

El proyecto debe presentarse en español o en inglés. No olvidar escribir el título del proyecto de investigación. El candidato podrá adjuntar a su postulación, en caso de contar con estos, informes sobre investigaciones o estudios realizados por él mismo que sean de relevancia para el proyecto de doctorado y para la obtención de la beca (por ejemplo, participación en grupos o proyectos de investigación). Este informe debe ser entregado en inglés o español y no debe ser más extenso de 2 hojas.

INSTRUCTIVO PARA EL FORMULARIO ONLINE DEL DAAD

El formulario online (No. 1 de la lista de documentación requerida) deberá ser diligenciado en: https://scholarship.daad.de/obdva/www_echt/www/index.html?lang=es (se recomienda abrir la página web en *Mozilla Firefox*). Para facilitar el proceso de diligenciamiento online, remitimos a continuación un instructivo, en el cual sólo se aclaran las preguntas que generalmente ocasionan dudas.

1. Instrucciones generales

- El formulario online del DAAD no permite guardar los datos ingresados, por lo que la solicitud debe completarse en una sola sesión. Si el sistema no detecta ninguna actividad durante una hora, toda la información será borrada. Para agilizar el diligenciamiento del formulario en línea recomendamos tener a mano todos los documentos (cv, certificados de estudio, etc.).
- Por ningún motivo el formulario se debe diligenciar en mayúsculas sostenidas
- Todos los campos marcados con (*) son obligatorios.
- Después de haber diligenciado los datos de una sección se debe seleccionar “Guardar”. A continuación aparecerán los datos ingresados. Se recomienda revisarlos y si es necesario modificar información, seleccionar “Cambiar”. Una vez que los datos estén completos y correctos, se selecciona “Guardar” y posteriormente “Vista general” para continuar con la siguiente sección.
- Una vez que se completa cada sección del formulario, se selecciona en la página principal la opción “Enviar solicitud”. Cuando se envía, no se pueden hacer cambios en los datos ingresados y se deberá diligenciar el formulario de nuevo en su totalidad.
- Posteriormente se muestra el formulario en forma de archivo pdf. Se debe imprimir en papel tamaño carta y firmarlo. ¡Si el formulario no está firmado, la postulación no será evaluada!
- En la primera página del .pdf aparece el *Número de postulación (Bewerber-Nr./Applicattion-No.)* que ha sido asignado al candidato. Es indispensable conservar este número de solicitud como referencia para cualquier duda sobre la postulación.
- Al imprimir el formulario, en las páginas 4 y 5 figuran las “Observaciones referentes a la solicitud de beca/Hinweise zum Antrag”, la información allí contenida no debe ser tenida en cuenta, ni deben ser escaneadas estas dos últimas hojas.
- El envío de la solicitud en línea no representa el fin del proceso; la postulación sólo estará completa en el momento en el que se cumplan todos los pasos mencionados en esta convocatoria.
- Las fechas deberán ingresarse separadas por puntos. Por ejemplo: 30.04.2014

Nota importante

Los aspirantes deben conservar el formulario original firmado, ya que si son beneficiarios de la beca del DAAD, deberán enviar este documento original a la central del DAAD en Bonn por correo después de su llegada a Alemania.

2. Instrucciones específicas por secciones del formulario de solicitud de beca al DAAD

Inicio

Datos básicos

Estatus del solicitante / Programa de becas / Nacionalidad

● **Estatus al inicio de la beca:** (Seleccionar una de las opciones de la lista, de acuerdo al estatus académico del postulante al momento de solicitar la beca)

● **Programa de becas**

(denominación exacta): Indicar el nombre del programa al cual se está postulando: DAAD-COLFUTURO Programa Crédito Beca.

SECCIÓN I – Datos personales

Nombre/ Datos personales

● **Grado académico:** Completar “Grado académico” sólo en caso de tener el título de doctorado o el título alemán de Professor (Prof.). De lo contrario no se debe seleccionar nada (----).

Dirección a efectos de comunicación

● **Calle:** En la dirección física en “Calle” se debe escribir la dirección completa del lugar en el cual recibirá la documentación enviada por el DAAD en caso de recibir la beca. Si su dirección comienza por Calle, a pesar de que esté ya escrito en el formulario repita la palabra y continúe ingresando su dirección.

● **Complemento de dirección 1:** Si su dirección no cupo en el campo “Calle”, utilizar este espacio para anexar la información faltante. Ejemplo: Nombre del Edificio, Barrio, Bloque, Manzana, etc. De igual manera, el “Complemento de dirección 2” servirá para completar los datos.

Si es probable que la dirección a efectos de comunicación pueda cambiar (trasteo, viajes, etc.), es indispensable ingresar una dirección fija que no varíe.

● **Provincia:** Escribir el Departamento en el cual se encuentra la dirección de correo/domicilio.

● **Teléfono (con prefijo):** Para Colombia 0057 + el indicativo de la ciudad + el número de teléfono (Ejemplo para el caso de un teléfono fijo en Bogotá: 0057 1 6019418).

● E-mail: Indicar el correo más confiable y asegurarse de que esté bien escrito.

SECCIÓN 2 - Estudios universitarios cursados hasta la fecha

Aptitud para el acceso a la universidad

● **Centro de educación secundaria:** Nombre de la escuela secundaria donde se obtuvo el título de bachiller seguido por la ciudad. (Ejemplo: Colegio San José de la Salle, Medellín).

- **Tipo de examen final:** Certificado de Bachillerato.
- **Tipo de examen final (indicar la denominación original):** Examen ICFES o Saber 11 o
- **Resultado:** Indicar si se trata del antiguo o del nuevo examen.

Para el caso del examen antiguo, escribir el puntaje obtenido en relación con el puntaje máximo posible (400). Ejemplo: 371 / 400. Para el caso del examen nuevo, escribir el puesto obtenido en relación con el número total de puestos (1000). Ejemplo: Puesto 30 / 1000

Nota importante: El nuevo examen ubica a los estudiantes entre 1000 puestos a nivel nacional. Cada puesto está compartido por un número determinado de estudiantes, dependiendo del total de personas evaluadas ese año. Por ejemplo, en la prueba aplicada en octubre de 2004, hubo 408.113 personas evaluadas y en consecuencia en cada puesto se ubicaron aproximadamente 408 personas.

Estudios universitarios

Centro de enseñanza superior al que acude actualmente/ último centro al que acudió

- **Nombre del centro superior / lugar:** Enlistar la(s) universidad(es) en las que se obtuvieron las titulaciones, con sus respectivas fechas de inicio y terminación.
- **Materia:** Escribir la carrera en la que recibió el título (ejemplo: historia, matemáticas, ingeniería civil, etc.).

Para agregar más de una universidad se debe hacer click en “más (centro de enseñanza superior anteriormente frecuentado)” ordenándolo de manera cronológica. (Ejemplo: Doctorado, Maestría, Pregrado).

Materia estudiada actualmente/ última materia que estudió

- **Materia principal:** “Materia” significa carrera estudiada
- **Materia secundaria:** Se diligencia sólo si se ha cursado una carrera principal y una secundaria. (Aunque esta posibilidad solían ofrecerla las universidades alemanas, normalmente no aplica para estudios en Colombia).
- **Años de estudios universitarios/de Doctorado:** Indicar la duración en años de la/las carrera(s) estudiada(s).
- **Actividad profesional actual:** Sólo aplica si se está trabajando en una universidad, institución o empresa. Para presentarse al programa DAAD-COLFUTURO no es necesario contar con experiencia laboral.
- **Exámenes finales realizados:** Se refiere a los títulos académicos que se tienen a nivel de educación superior (ni diplomados, ni cursos de profundización); se pueden mencionar hasta cuatro títulos.
- **Denominación exacta del examen/de los exámenes:** Corresponde a título(s) obtenido(s) en educación superior (ejemplo: Historiador).
- **Fecha del examen:** Indicar la fecha de la obtención del grado.
- **Materia:** Indicar el programa académico que se ha cursado (ejemplo: Historia).
- **Resultado del examen final:** Indicar el promedio de la(s) carrera/s (ejemplo: pregrado: 4,2/5,0; maestría: 4,0/5,0).

Exámenes previstos antes del inicio de la beca solicitada

- **Denominación exacta del examen/ de los exámenes:** Este apartado sólo se diligencia si hay algún tipo de examen académico o de idioma pendiente antes del inicio de la beca solicitada. (Ejemplo: sustentación de maestría, Zertifikat Deutsch, etc.).
- **Fecha prevista para finalizar los estudios:** Indicar la fecha del examen pendiente.

SECCIÓN 3 – Estancia prevista en Alemania y beca

Duración de la beca / Centro de enseñanza superior anfitrión

Duración total de la estancia en Alemania y duración de la beca solicitada

- **Duración total de la estancia prevista en Alemania (en meses):** Señalar la duración (en meses) de la estancia académica en Alemania, incluyendo el curso de alemán deseado, tiempo libre, vacaciones, etc. Ejemplo: 30
- **Duración de la beca solicitada desde:** Se debe señalar la fecha del inicio del estudio con beca DAAD-COLFUTURO. Aquí no se debe incluir el período del curso de idioma. El curso de alemán es financiado por el DAAD, pero no se considera dentro del período de la beca. Indicar las fechas separadas por puntos. Ejemplo: 01.10.2013
- **Duración de la beca solicitada hasta:** Se debe señalar la fecha de culminación del estudio con beca DAAD-COLFUTURO. Por favor indicar la fecha que corresponda a 12 meses después del inicio de la beca (ver pregunta anterior, ejemplo de inicio 1.10.2013- ejemplo de culminación 30.09.2014). Si bien la beca de DAAD-COLFUTURO abarca la totalidad de una maestría o doctorado, la beca del DAAD se aprueba primero por un año para ser prorrogada posteriormente (en caso de ser seleccionado recibirá más información al respecto durante su estadía en Alemania).

Centro superior anfitrión deseado / institución anfitriona deseada

- **Por orden de preferencia, en primer lugar:** Indicar el nombre de la institución de educación superior escogida.
- **¿Ya se han establecido contactos?:** Se debe indicar Si o No. En caso afirmativo se debe mencionar con qué instancia del centro de educación superior. Ejemplo: Oficina de Admisiones FU Berlin. Aunque el formulario solicita adjuntar certificaciones de la existencia de dichos contactos, no es necesario. Los candidatos deben ceñirse a la documentación requerida en esta convocatoria.

Proyecto previsto

Materia que pretende cursar en el centro superior alemán / la institución alemana

- **Grupo de Materias:** Indicar el área del conocimiento a la cual pertenece el programa académico a cursar, (ejemplo: Ciencias Jurídicas, Económicas y Sociales, Ciencias del Arte, la Música y el Deporte, etc.).
- **Materia:** Señalar el programa académico exacto (ejemplo: Filología Clásica, Estadística, etc.)

Proyecto de estudios o de investigación para la estancia en Alemania

- **Por favor, resuma aquí su proyecto en palabras clave:** Aplica exclusivamente para doctorado. En la lista de documentación requerida para participar en la convocatoria se aclara cómo debe entregarse el resumen del proyecto. No obstante, se espera que en este apartado del formulario el candidato explique muy brevemente su proyecto de investigación. En el caso de los postulantes a maestría, en este campo pueden escribir: *No aplica, dado que la titulación a la que aspiro es maestría.*

¿Qué profesores de la especialidad han emitido informes para esta solicitud?

- Por favor indique el nombre, la especialidad y los centros superiores / las instituciones: Se debe indicar el nombre de los profesores que han expedido cartas de recomendación para la solicitud, indicando la institución a la que pertenecen. (Por favor no confundir en el caso de postulaciones a doctorado con la carta de invitación del tutor). Ejemplo: PhD Pedro Pérez Rincón, Universidad Nacional del Colombia

SECCIÓN 4 – Aptitudes y experiencias adicionales

Conocimientos de Idioma

- **¿Desde cuándo y dónde aprende alemán o bien durante cuánto tiempo y dónde aprendió alemán?:** Aunque en el formulario se solicita adjuntar certificados de idiomas, no debe hacerse, ya que éstos se deben entregar directamente a COLFUTURO (revisar www.colfuturo.org). El DAAD tendrá acceso a dicho documento.

- **Conocimientos de otros idiomas:** En este campo debe indicar los idiomas que domina y a continuación indicar el nivel de dominio (ejemplo: Inglés... muy bueno) utilice un campo por cada idioma.

Estancias anteriores de estudio o de trabajo en el extranjero de al menos un mes de duración (Completar sólo si se cuenta con experiencia)

Experiencia práctica o profesional durante o después de los estudios universitarios

- **Ocupación actual (adjuntar certificado):** Indicar la ocupación actual. Para postularse a esta convocatoria no es un requisito la experiencia profesional. Si el postulante no tiene experiencia, en esta sección puede escribir: *No aplica.*

Aunque el formulario solicita adjuntar certificado laboral, no es necesario. Tampoco es necesario adjuntar cartas del empleador. Los candidatos deben ceñirse a la documentación requerida en esta convocatoria.

- **¿Se le concederá un permiso laboral/excedencia para la estancia en Alemania?:** Indicar si el empleador actual le otorgará al postulante una licencia durante su estancia en Alemania.

Aunque el formulario solicita adjuntar certificado, no es necesario, ni tampoco es necesario adjuntar cartas del empleador. Los candidatos deben ceñirse a la documentación requerida en esta convocatoria.

SECCIÓN 5 – Otros datos y otras ayudas

Otros datos complementarios a su solicitud

• **Nombre y dirección postal del pariente más cercano a quien se debe informar en casos urgentes:** A pesar de que esta sección no está marcada como obligatoria, recomendamos proporcionar los datos correspondientes de alguien a quien avisar en casos de emergencia.

Nota importante

Una vez diligenciadas todas las secciones del formulario se debe hacer click en “enviar” y aparecerá un pantallazo con el número del formulario de solicitud y más abajo la opción “abrir documento PDF”. El postulante podrá ver entonces su formulario diligenciado. Este archivo debe guardarse. Es probable que en el formulario impreso algunos datos ingresados no aparezcan completos. Sin embargo, esto no es problema, puesto que la versión online a la que tiene acceso el DAAD Alemania estará completa.

Por ningún motivo se considerarán formularios sin fecha y sin firma. El candidato debe guardar su formulario, imprimirlo, firmarlo, pegarle la foto y escanearlo (sin incluir las páginas 4 y 5 “Hinweise zum Antrag / Observaciones referentes a la solicitud de beca”. La información que está incluida en estas dos última páginas del formulario impreso no debe ser tenida en cuenta).

PREGUNTAS FRECUENTES

1. ¿A pesar de que en la convocatoria se aclara el proceso de solicitud en detalle, si tengo inquietudes cómo las puedo resolver?
2. ¿Cómo encontrar el programa académico adecuado en Alemania?
3. ¿Puedo postularme con un programa académico que se desarrolle en Alemania y parcialmente en otros países?
4. ¿Cómo conseguir la admisión en una universidad alemana?
5. ¿Si el proceso de solicitud de cupo a la universidad alemana se realiza por medio de UNI-ASSIST, cómo debo entregar la confirmación sobre el proceso de admisión que se pide en la convocatoria?
6. ¿Cuándo se podrán comenzar los estudios en Alemania?
7. ¿Se puede postular al convenio estando ya en Alemania o en otro país que no sea el de origen ni tampoco Alemania?
8. ¿Cuándo se debe solicitar la visa?
9. ¿Cómo es el proceso de selección de los becarios del DAAD en el convenio con COLFUTURO?
10. ¿Si ya soy beneficiario de COLFUTURO, me puedo presentar en la convocatoria del siguiente año sólo a la beca adicional del DAAD?

1. ¿A pesar de que en la convocatoria se aclara el proceso de solicitud en detalle, si tengo inquietudes cómo las puedo resolver?

El DAAD ofrecerá una serie de charlas informativas acerca del programa en la siguientes fechas:

- Miércoles 12 de febrero a las 9:30am en las instalaciones del DAAD en Bogotá, Carrera 11A No. 93-52*
- Miércoles 26 de febrero a las 2:30pm por medio de Twitcam, el link para acceder a la charla se dará a conocer 10 minutos antes en la página de facebook del DAAD (www.facebook.com/DAADColombia).
- Jueves 13 de marzo a las 6:00pm en las instalaciones de COLFUTURO en Bogotá, Carrera 15 No. 37-15*
- Miércoles 26 de marzo a las 9:00am por medio de Twitcam, el link para acceder a la charla se dará a conocer 10 minutos antes en la página de facebook del DAAD (www.facebook.com/DAADColombia).
- Miércoles 2 de abril a las 3:00pm en las instalaciones del DAAD en Bogotá, Carrera 11A No. 93-52*

* Las charlas comenzarán muy puntualmente y no se permitirá el ingreso después de la hora indicada.

2. ¿Cómo encontrar el programa académico adecuado en Alemania?

Para estudios de maestría

• Actualmente en Alemania existen, actualmente, 381 Instituciones de Educación Superior (IES), distribuidas en 180 ciudades, las cuales ofrecen alrededor de 15.000 programas académicos. Dentro de esa oferta, las universidades alemanas ofrecen más de 1.100 programas académicos internacionales: Los llamados „International Bachelor, Master and Doctoral Programmes in Germany“, los cuales imparten sus clases en inglés y, por regla general, también ofrecen cursos de alemán paralelos a los estudios. Estos programas académicos en inglés permiten que personas sin el dominio del alemán puedan realizar sus estudios en Alemania. Para encontrar un programa académico adecuado, el DAAD ofrece dos buscadores de carreras a través de los cuales se puede acceder a todos los programas académicos en Alemania en alemán y en inglés. Recomendamos utilizar esta herramienta para poder encontrar un programa académico acorde con sus intereses en nuestra página web: www.daad.co/es/12375/index.html.

Para doctorado

• Para doctorarse en Alemania es indispensable conocer las diferentes modalidades de doctorados que existen en este país (modelo estructurado y modelo aprendiz). Es indispensable leer en detalle la información general acerca de estudios de doctorado en Alemania en: www.daad.co/es/13130/index.html Además, se recomienda ingresar al portal www.phdgermany.de, el cual cuenta con amplia información sobre cómo doctorarse en Alemania.

• Según el modelo de doctorado escogido, se necesita elegir un programa de doctorado estructurado (modelo estructurado) o identificar un tutor académico que esté dispuesto a dirigir la investigación de tesis doctoral (modelo aprendiz). Para los programas estructurados de doctorado existen buscadores especiales. La pregunta “¿Cómo encontrar un tutor?”, para los programas modelo aprendiz, se responde en una hoja informativa. El enlace al buscador de programas de doctorados estructurados, así como la hoja informativa “¿Cómo se encuentra un tutor?”, se encuentran en nuestra página web: www.daad.co/es/13133/index.html.

Nota importante para maestría y doctorado

- Siendo el sistema de educación en Alemania un sistema público, el DAAD considera que todos los programas académicos son de excelente calidad. El primer criterio de selección de un programa de estudio sería, recomendablemente, el interés particular del candidato (perfil académico, planes profesionales a futuro, etc.). No obstante, en el proceso de selección del programa se debe tener en cuenta que la evaluación de las postulaciones al Programa Crédito Beca de COLFUTURO se basa, entre otros, en rankings internacionales de universidades y programas de estudio. Por lo anterior, se recomienda que los programas académicos elegidos cuenten con un excelente posicionamiento en estos rankings. Para conocer en detalle el sistema de rankings utilizado por COLFUTURO, es indispensable asesorarse directamente con dicha institución.

3. ¿Puedo postularme con un programa académico que se desarrolle en Alemania y parcialmente en otros países?

- La respuesta a esta pregunta se aclara en detalle en el anexo I de esta convocatoria: Hoja Informativa Programas Transnacionales 2014. Ver más abajo.

4. ¿Cómo conseguir la admisión en una universidad alemana?

- Una vez que el interesado haya encontrado el programa de su preferencia, el segundo paso será establecer contacto directo con la universidad para informarse acerca de los requisitos y del proceso de solicitud. Es importante tener en cuenta que la admisión a un programa de estudio en Alemania siempre es una decisión completamente autónoma de la universidad alemana. Esto implica que también los procesos de admisión (requisitos, documentación, cronogramas, etc.) pueden variar de una universidad a otra. Por eso es indispensable ponerse en contacto directo con la universidad/programa de estudio en Alemania para informarse en detalle sobre los requisitos y procesos de admisión en la universidad escogida. Para facilitar los procesos de solicitud de cupo en las universidades alemanas recomendamos leer en detalle la información contenida en: www.daad.co/es/12376/index.html.

- Se recomienda iniciar el proceso de solicitud de cupo en las universidades alemanas con la debida antelación, ya que por regla general el proceso de solicitud de cupo y de los trámites necesarios para llevarlo a cabo suele tomar varios meses.

5. ¿Si el proceso de solicitud de cupo a la universidad alemana se realiza por medio de UNI-ASSIST, cómo debo entregar la confirmación sobre el proceso de admisión que se pide en la convocatoria?

- En el anexo 2 de la presente convocatoria (ver más abajo) Usted encontrará toda la información al respecto para poder cumplir con este requisito.

6. ¿Cuándo se podrán comenzar los estudios en Alemania?

Los beneficiarios del Convenio DAAD-COLFUTURO inician sus estudios en el semestre de invierno (octubre) del 2014 o en el semestre siguiente, semestre de verano (abril) del 2015, o a más tardar en el semestre de invierno (octubre) del 2015.

7. ¿Se puede postular al convenio estando ya en Alemania o en otro país que no sea el de origen ni tampoco Alemania?

Sí es posible (tanto para el DAAD como para COLFUTURO). Sólo se pueden postular ciudadanos colombianos.

8. ¿Cuándo se debe solicitar la visa?

El proceso de solicitud de visa puede demorarse incluso de hasta 4 meses, según la temporada del año y el tipo de visa solicitada. Recomendamos que el postulante se informe con la debida antelación directamente en la página web de la Embajada de Alemania sobre la disponibilidad de citas y sobre el proceso de visado. Mayor información aquí: www.bogota.diplo.de/Vertretung/bogota/es/08Visa/HauptbereichVisas.html

La Embajada es la única institución autorizada para responder dudas sobre el proceso a seguir para solicitar visas. El DAAD no podrá resolver dudas al respecto.

9. ¿Cómo es el proceso de selección de los becarios del DAAD en el Convenio con COLFUTURO?

- Los postulantes entregan su solicitud de modo simultáneo a COLFUTURO y al DAAD (a través de la plataforma online de COLFUTURO). Los documentos que el postulante entrega a las instituciones serán examinados y evaluados conjuntamente por las mismas.
- Los resultados de adjudicación de la beca se dan a conocer en dos fases. En primer lugar COLFUTURO publica la lista de sus beneficiarios. Posteriormente, el DAAD da a conocer la lista de becarios que ha seleccionado.
- Los postulantes que fueron seleccionados por COLFUTURO pero obtuvieron una respuesta negativa del DAAD, podrán realizar sus estudios en Alemania haciendo uso del crédito-beca otorgado por COLFUTURO. Los candidatos que no fueron seleccionados por COLFUTURO, por ningún motivo podrán recibir los aportes del DAAD.

10. ¿Si ya soy beneficiario de COLFUTURO, me puedo presentar en la convocatoria del siguiente año sólo a la beca adicional del DAAD?

No. Sólo es posible postularse a la beca adicional del DAAD simultáneamente con la postulación al Programa Crédito Beca de COLFUTURO.

FECHA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA

El plazo de entrega de la solicitud a través del sistema de postulación electrónico de COLFUTURO es hasta el:

Miércoles 30 de abril de 2014, a las 12pm

- En ningún caso las solicitudes pueden enviarse directamente al DAAD.
- Bajo ninguna circunstancia se evaluarán solicitudes que lleguen después de esta fecha o que estén incompletas.
- Por favor tener en cuenta que la postulación al convenio DAAD-COLFUTURO se compone de dos partes. Para poder obtener la beca del DAAD según la presente convocatoria, es necesario postularse paralelamente al Programa Crédito Beca de COLFUTURO según los términos establecidos por esta entidad (www.colfuturo.org).
- Aunque son dos postulaciones paralelas (crédito-beca de COLFUTURO y beca adicional del DAAD), todos los documentos se entregan a través del mismo sistema de postulación electrónica de COLFUTURO (ver *Cómo postularse al programa DAAD-COLFUTURO*).

CONTACTO

Solicitamos leer cuidadosamente esta convocatoria. Las posibilidades de ser seleccionado se incrementan en la medida en se que cumplan los requisitos y se sigan las instrucciones aquí consignadas. Las postulaciones no podrán estar acompañadas de documentos y recomendaciones diferentes a las solicitadas en este instructivo. El DAAD no acepta ninguna excepción con respecto a los requisitos o a la entrega de las solicitudes.

En caso de dudas o preguntas los interesados podrán contactarse con nuestro Centro de Información después de haber leído detalladamente esta convocatoria.

**DAAD – Servicio Alemán de Intercambio Académico
Centro de Información Colombia**

**Carrera 11A No. 93-52
Bogotá / Colombia**

**Tel. (+57 1) 6019418
Email: info@daad.co**

**www.facebook.com/DAADColombia
www.twitter.com/DAADColombia
www.youtube.com/DAADColombia**

www.daad.co

La información contenida en esta convocatoria fue compilada con la mayor diligencia posible. Sin embargo, esto no es garantía de que no contenga algunos errores. Los datos aquí contenidos pueden estar sujetos a cambios. El texto de esta convocatoria no implica ningún compromiso legal por parte del DAAD.

Anexo I

DAAD Deutscher Akademischer Austausch Dienst Servicio Alemán de Intercambio Académico

Programa DAAD-COLFUTURO Becas para estudios de maestría o doctorado en Alemania en todas las áreas del conocimiento

Hoja Informativa: Programas Transnacionales Anexo a la CONVOCATORIA Colombia 2014

- Esta hoja informativa menciona las condiciones especiales que aplican para postulantes al programa Crédito-Beca que quieren estudiar un programa académico transnacional (programa que se realiza no sólo en Alemania, sino en varios países). Para postularse al Programa DAAD-COLFUTURO es indispensable ver la convocatoria en <http://www.daad.co/es/12400/index.html>

- Dentro de la amplia oferta de programas académicos de las universidades alemanas, se encuentran programas transnacionales que se desarrollan entre universidades alemanas y universidades socias de otros países. En estos casos, la postulación a la beca del DAAD en el marco del programa DAAD-COLFUTURO sólo es posible, si mínimo los primeros dos semestres de la maestría elegida se realizan en Alemania. La financiación que se ofrece por parte del DAAD en estos casos depende del tiempo de estancia en Alemania:

1. Si el tiempo de la estancia en Alemania es mínimo 50%, pero menos de 75% del tiempo total del estudio (dos semestres de un estudio de cuatro semestres)

En este caso durante todo el tiempo de estudio en Alemania, el DAAD pagará los montos previstos en la convocatoria. También otorgará en su totalidad el monto fijo para el viaje de ida y de regreso y se puede hacer uso del curso intensivo de alemán previo al estudio. Durante la estadía fuera de Alemania, el DAAD no pagará los montos mensuales: 100 Euros/mes, el porcentaje mensual de la cuota de 460 Euros/año destinada a gastos de estudio e investigación y seguro médico. (No obstante, el becario puede permanecer asegurado por medio del DAAD, pero asumiendo los costos del seguro.)

2. Si el tiempo de la estancia en Alemania es igual o mayor a 75% del tiempo total del estudio (tres o cuatro semestres de un estudio de cuatro semestres)

En este caso el DAAD pagará para todo el tiempo del estudio (dentro y fuera de Alemania) los montos previstos y descritos en la convocatoria.

En los dos casos el becario deberá incluir en el presupuesto que pide a COLFUTURO los costos de administración del programa por la duración total del programa de estudio (es decir 1300 Euros por año).

Anexo 2



Programa DAAD-COLFUTURO
Becas para estudios de maestría o doctorado en Alemania


Nota informativa
Solicitudes en universidades alemanas por medio de UNI-ASSIST

Para presentarse al programa DAAD-COLFUTURO, es necesario adjuntar una carta de admisión a un programa de estudio o una comunicación formal de la universidad alemana que informe sobre el estado en actual de la solicitud de cupo (ver convocatoria). No obstante, dado que en algunas universidades alemanas el proceso de solicitud de cupo debe hacerse por medio del sistema de postulación centralizado UNI-ASSIST y no directamente con la universidad, en estos casos no es posible recibir la notificación sobre el estado de la solicitud desde la universidad.

Si la postulación es a través de UNI-ASSIST, y si por las fechas internas de la universidad/UNI-ASSIST no es posible recibir la admisión al programa de estudio hasta la fecha de cierre de la convocatoria DAAD-COLFUTURO, para cumplir con el requisito de la convocatoria y poder comprobar que la postulación se encuentra en proceso, pedimos diligenciar la solicitud de cupo a través de UNI-ASSIST hasta el punto que sea posible. Lo anterior significa que el candidato debe ingresar sus datos al sistema UNI-ASSIST así como los datos del programa de estudio que quiere realizar y debe subir a la plataforma los documentos necesarios para la solicitud.

Para certificar que se ha hecho el proceso de solicitud a través de UNI-ASSIST hasta el nivel más avanzado posible (ver arriba), el candidato deberá realizar dos capturas de pantalla (como las que se muestran más adelante) que comprueban que sus datos han sido ingresados (nombre, programa de estudio, universidad, etc.) y que la documentación ha sido subida a la plataforma UNI-ASSIST. Estas dos capturas de pantalla reemplazarán la carta de la universidad alemana demostrando el proceso de solicitud en curso y se deben entregar con el resto de la documentación a COLFUTURO.

 •
  •
 [Impressum](#)




[Contact](#) •
 [uni-assist e.V.](#) •
 [Application](#) •
 [Glossary](#) •
 [Faq](#) •
 [Downloads](#)

[EDIT ACCOUNT DATA](#)
[BASIC QUESTIONS](#)
[SEARCH STUDY OFFERS](#)
APPLICATION
[UPLOAD AND MANAGE FILES](#)
[CONTACT](#)

Username
PedroPáramoPinto
 uni-assist applicant number
 1334483
[Logout](#)

The application period for this study wish has not yet started. Therefore you cannot create an application at that point of time.



 **CREATE APPLICATION**


[Back to search results](#)

I would like to create a new application with the following study course:

Semester:	winter semester 2013
University:	Berlin, Hochschule für Technik und Wirtschaft
Certificate/qualification:	Master
Subject:	Bauingenieurwesen
Major/Point of focus:	keine

* En este pantallazo debe ser reconocible el nombre completo del candidato. Para tal fin es necesario que el *Username* que se ingresa al sistema de UNI-ASISST corresponda al nombre del candidato. Además debe aparecer el semestre (fecha) al cual se postula, la universidad alemana y el programa de estudio al cual se presenta.

 •
  •
 [Impressum](#)




[Contact](#) •
 [uni-assist e.V.](#) •
 [Application](#) •
 [Glossary](#) •
 [Faq](#) •
 [Downloads](#)

[EDIT ACCOUNT DATA](#)
[BASIC QUESTIONS](#)
[SEARCH STUDY OFFERS](#)
[APPLICATION](#)
UPLOAD AND MANAGE FILES
[CONTACT](#)

Username
PedroPáramoPinto
 uni-assist applicant number
 1334483
[Logout](#)

File uploaded successfully.

 **LIST OF FILES**

Here you can upload files, rename them, allocate them to particular universities and applications, or delete them.

Please click on one of the files shown below. To upload a new file, please click on the "Upload file" link below.

FILE	CATEGORY	UPLOADED	FILE SIZE
Sprachzertifikat Englisch	Language certificate	12.03.2013 16:04:12	6.92 kB
Zulassungsantrag	Application form	12.03.2013 16:04:40	12.91 kB
ICFES	School certificate	12.03.2013 16:04:01	6.91 kB

[Upload file](#)

* En este pantallazo, debe aparecer el registro de los documentos subidos al sistema.

Con respecto al proceso UNI-ASSIST recomendamos leer todos los instructivos que aparecen en la página www.uni-assist.de

Es importante tener en cuenta que esta nota informativa solo se refiere al caso específico descrito arriba. Para conocer en detalle los términos de referencia del programa DAAD-COLFUTURO, se debe revisar en detalle la convocatoria disponible en: www.daad.co/es/12400/index.html

**DAAD – Servicio Alemán de Intercambio Académico
Centro de Información Colombia**

**Carrera 11A No. 93-52
Bogotá / Colombia**

**Tel. (+57 1) 6019418
Email: info@daad.co**

**www.facebook.com/DAADColombia
www.youtube.com/DAADColombia
www.twitter.com/DAADColombia**

www.daad.co